



Die Gemeinde St. Gallenkirch schreibt den Dienstposten für einen

SACHBEARBEITER (W/M/D) IM BAUAMT ST. GALLENKIRCH

in **Vollzeit** (40 Wochenstunden) mit Dienstbeginn im Frühjahr 2025 aus.

Die Einstellung und Entlohnung erfolgt bei Erfüllung aller Voraussetzungen nach den Bestimmungen des Vorarlberger Gemeindeangestelltengesetzes 2005. Die Entlohnung erfolgt in der Modellstelle Kundenberatung/Verhandlungsleitung K-KBer1 (mind. Gehaltsklasse 09 bzw. € 3.407,60 zzgl. Zulagen je nach Qualifikation und Erfahrung). Anrechnung von einschlägiger Berufserfahrung ist vorgesehen.

Aufgaben (auszugsweise):

- Selbstständige Sachbearbeitung im Bereich Bau- und Raumplanungsrecht
- Pflege der bestehenden Datenbanken (AGWR, GIS, Kanalkataster, etc.)
- Erfassung der Bemessungsgrundlagen und bescheidmäßige Vorschreibung der Beiträge von Wasser- und Kanalgebühren
- Vorbereitung, Schriftführung, Erledigung und Umsetzung von Beschlüssen der Gemeindegremien (vorwiegend des Bau- und Raumplanungsausschusses)
- Beratungsstelle für Bürgerinnen und Bürger der örtlichen Bau- und Raumordnung
- Liegenschaftsverwaltung (Gebäudeerhaltung)

Profil:

- AbsolventIn einer höheren Schule mit bestandener Matura oder vergleichbare, technische Ausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung und/oder Kenntnisse in der Verwaltung von Vorteil
- Fundierte EDV- und Deutschkenntnisse
- Belastbarkeit, sehr gute Kommunikationsfähigkeiten
- Teamfähigkeit und Flexibilität, Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Wir bieten:

- Einen krisensicheren Arbeitsplatz in einem modernen Arbeitsumfeld
- Arbeiten in einem kleinen Team mit angenehmen Arbeitsklima
- Eine abwechslungsreiche und erfüllende Tätigkeit
- Attraktive Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Erhöhter Urlaubsanspruch ab dem vollendeten 35. Lebensjahr
- Diverse Sozialleistungen (Betriebsausflüge, Einkaufsvergünstigungen,...)

Ihre Bewerbung mit den üblichen

Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis 28. Februar 2025** an:

**SANKT
GALLENKIRCH**

Gemeinde St. Gallenkirch
BEWERBUNG BAUAMT
Montafonerstraße 4
6791 St. Gallenkirch

oder per E-Mail:
gemeindeamt@st.gallenkirch.at